

**Antrag auf Anerkennung von Prüfungsleistungen als Zusatzqualifikationen**

**1 Ihre Daten**

<b>Name:</b>		<b>Vorname:</b>	
<b>E-Mail:</b> (bitte die TU-E-Mail-Adresse verwenden!)		<b>Matrikelnummer:</b>	
<b>Die Anerkennung erfolgt für den Studiengang:</b> <input type="checkbox"/> B.Sc. Maschinenbau <input type="checkbox"/> M.Sc. Maschinenbau <input type="checkbox"/> B.Sc. Logistik <input type="checkbox"/> M.Sc. Logistik <input type="checkbox"/> B.Sc. Wirt.-Ing. <input type="checkbox"/> M.Sc. Wirt.-Ing		<b>Prüfungsordnung:</b> <input type="checkbox"/> <b>ab dem</b> Wintersemester 2019/20 <input type="checkbox"/> <b>vor dem</b> Wintersemester 2019/20	

**2 Zusatzqualifikationen**

Modulbezeichnung	Note*	Note auf Zeugnis ausweisen
		<input type="checkbox"/> Ja   <input type="checkbox"/> Nein
		<input type="checkbox"/> Ja   <input type="checkbox"/> Nein
		<input type="checkbox"/> Ja   <input type="checkbox"/> Nein
		<input type="checkbox"/> Ja   <input type="checkbox"/> Nein
		<input type="checkbox"/> Ja   <input type="checkbox"/> Nein
		<input type="checkbox"/> Ja   <input type="checkbox"/> Nein
		<input type="checkbox"/> Ja   <input type="checkbox"/> Nein

\*Die Umrechnung der Note ausländischer Prüfungsleistungen erfolgt anhand der Aachener Tabelle durch die Studienkoordination (sofern eine Umrechnung möglich ist).

Sollte es sich bei den Zusatzqualifikationen um WiWi-Module handeln, beachten Sie bitte die Informationen auf der [Homepage der Studienkoordination](#).

**3 Bei der Studienkoordination einreichen**

Hiermit beantrage ich die Anerkennung der von mir erbrachten Prüfungsleistungen.

\_\_\_\_\_  
**Datum**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift der/des Studierenden**

Dieser Antrag ist zusammen mit dem Leistungsnachweis der anderen Hochschule bzw. dem **Transcript of Records** per E-Mail an [studienkoordination.mb@tu-dortmund.de](mailto:studienkoordination.mb@tu-dortmund.de) zu senden. Bitte beachten Sie, dass die Originale bei Bedarf nachgefordert werden können. Nach Genehmigung durch den Prüfungsausschussvorsitzenden werden die Unterlagen direkt an die Zentrale Prüfungsverwaltung weitergeleitet. Die Anerkennung können Sie ca. 4 Wochen später dem BOSS entnehmen.

**Hinweis:** Im Falle von Prüfungsleistungen, die an der TU Dortmund erbracht wurden, können die Leistungsnachweise direkt bei der Zentralen Prüfungsverwaltung eingereicht werden.